

Ⅱ 出前講座

県内高等学校図書館の業務に従事する職員の知識の習得と技術力向上を図るため、学校や宮城県高等学校図書館研究会（以下「高図研」という。）等が主催する研修会等に宮城県図書館（以下「県図書館という。」）職員を派遣します。

1 対象

県内高等学校図書館職員，特別支援学校高等部図書担当職員等

※ 主催する学校や高図研等の判断により，ボランティア・学校関係職員等の参加も可能です。

2 実施期間

毎年6月～翌年2月

3 費用負担

- (1) 公用車を利用しますので，旅費の負担は不要です。
- (2) 講座で物品が必要になる場合（本の修理講習等）は，御用意いただく場合があります。

4 実施までの流れ

- (1) どのような研修会・講習会を主催するか，内容や時期はどうするか，県図書館にどの部分を支援してもらうのかを検討してください。決定後，別紙「企画書」を御提出ください。
※ 「企画書」は，記載例を参考に作成してください。
- (2) 県図書館内で日程，講師等を調整し，実施の可否をお知らせします。
- (3) 確定した内容に基づき，依頼文書を御提出ください。
- (4) 配布資料・進行等を打ち合わせの上，県図書館職員を講師として派遣します。

5 その他

- (1) 原則として，開催希望日の2か月前には，「企画書」を提出していただきます。企画書提出前に電話で御相談ください。
- (2) 参加者募集は，開催確定後に開始してください。
- (3) 講座の内容については，実績（例）等も御参照ください。ただし，実績は例示であり，記載のある主題でも，法規改正等を反映して，異なる内容となる可能性があります。また，記載のない主題でも，対応できる場合もございます。
- (4) 県図書館の主催行事と重複している日や繁忙期等の派遣は，お受け出来ないこともございます。
- (5) 同一団体で，同一内容のお申込みは，御遠慮いただくことがあります。